

<u>Name und Anschrift des Antragstellers / der Antragstellerin:</u> 	<u>Telefon:</u> <u>Telefax:</u> <u>E-Mail:</u> 	<u>Ort, Datum</u>
---	--	-------------------------------

An:

**Landkreis Harburg
Abteilung Jugend und Familie
Schloßplatz 6**

21423 Winsen/Luhe

Antrag

auf Gewährung einer Zuwendung gemäß der Richtlinie zur Förderung von außerschulischen sozialpädagogischen Betreuungsangeboten für Kinder im Landkreis Harburg

- **Anträge sind bis spätestens 01.10. des Vorjahres einzureichen**
- **Fehlende Unterlagen bis spätestens 28.02. des Bewilligungsjahres nachzureichen => Ausschlussfrist!!!**

Anlagen:

- Satzung der gemeinnützigen rechtsfähigen Personenvereinigung
(nur bei Erstantrag)
- Konzeption
(nur bei Erstantrag und/oder Fortschreibung der Konzeption)
- Tätigkeitsbericht des laufenden Haushaltsjahres
(außer bei Erstantrag)
- Stellenbeschreibung der Personalkraft, für die Personalkosten beantragt werden
(nur bei Erstantrag oder Veränderung in der Stellenbeschreibung)
- Qualifikationsnachweis der sozialpädagogischen Fachkräfte
(nur bei Erstantrag oder personeller Veränderung)
- Eignungsnachweise der Honorarkräfte
- Jahresstatistik
(außer bei Erstantrag)
- Finanzierungsplan nach Vordruck

Ich/Wir beantrage(n) eine

Kreiszuführung in Höhe von:

Haushaltsjahr:

--	--

für den Betrieb eines außerschulischen sozialpädagogischen Betreuungsangebotes für Kinder.

Kurze Beschreibung der Maßnahme, sowie Erklärung zur Erfüllung der aus dem Merkblatt ersichtlichen Anforderungen (ersetzt nicht die detaillierte Konzeption):

Zur Arbeit der Betreuungsmaßnahme geben wir folgende Erklärung ab:

(Fortsetzung eventuell auf beizufügende Anlage)

Antrag auf Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn:**Hinweis:**

Zuwendungen zur Projektförderung können nur für solche Vorhaben gewährt werden, die vor Bewilligung (Erteilung des Zuwendungsbescheides) noch nicht begonnen wurden. Hat der/die Maßnahmeträger/-trägerin bereits vor Prüfung der Förderungswürdigkeit seines/ihrer Antrages durch den Landkreis Harburg begonnen, z.B. Verträge geschlossen, beweist er/sie, dass ein Zuwendungsbedarf aus Landkreismitteln nicht besteht. In diesen Fällen ist aus haushaltsrechtlichen Gründen eine Förderung ausgeschlossen.

In besonders zu begründenden Fällen kann zugelassen werden, dass eine Maßnahme vor Erteilung des Zuwendungsbescheides begonnen wird (vorzeitiger Maßnahmebeginn).

- Ich/Wir versichere/versichern, dass mit der Einrichtung des außerschulischen sozialpädagogischen Betreuungsangebotes für das Haushaltsjahr _____ / dem Betrieb des außerschulischen sozialpädagogischen Betreuungsangebotes noch nicht begonnen worden ist.
(Einrichtung/Betrieb = Abschluss des ersten mit dem Vorhaben verbundenen Vertrages).
- Die Auftragsvergabe wird erst nach der Bewilligung erfolgen.
- Ich/Wir beantrage(n) die Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn.
Begründung:

Finanzierungsplan

**Zugrundelegen sind die aufzuwendenden Gesamtausgaben für das außerschulische sozialpädagogische Betreuungsangebot und die Gesamteinnahmen. Der Finanzierungsplan muss ausgeglichen sein. Der Finanzierungsplan stellt die verbindliche Grundlage für die Höhe der zu bewilligenden Zuwendung dar!
Etwaiqe Änderungen sind dem Landkreis Harburg unverzüglich anzuzeigen!**

Ausgaben		
Art der Ausgaben	Gesamtkosten	
(1) <u>Personalausgaben</u> für sozialpädagogische Fachkraft a.) Stellenanteil: Eingruppierung: b.) Stellenanteil: Eingruppierung:		
(2) <u>Honorarkosten</u> a.) Stundenumfang: Honorarsatz: b.) Stundenumfang: Honorarsatz:		
(3) <u>Sachausgaben</u> a.) b.) c.)		
Gesamtausgaben:		

Einnahmen		Höhe in €
Art der Einnahmen		
(A) Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln		
a) _____ € (Name des Zuwendungsgebers)		
b) _____ € (Name des Zuwendungsgebers)		
c) _____ € (Name des Zuwendungsgebers)		
Summe Pkt. A:		
(B) ABM – Mittel:		
(C) Mitgliedsbeiträge:		
(D) Spenden:		
(E) Bußgelder:		
(F) Eigenmittel:		
(G) Elternbeiträge:		
(H)		
Summe A-H:		
(I) beantragte Kreiszuwendung:		
Summe:		

Gesamteinnahmen:	Summe Pkt. A-I:
-------------------------	------------------------

Unterschrift/Datum Stempel
 (bei gemeinnützigen rechtsfähigen Personenvereinigungen des satzungsgemäß Befugten)

Namen bitte deutlich schreiben oder mit Druckbuchstaben daneben schreiben